

Согласовано:
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №25»
Протокол №6 от 21.0.2025

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №25»
 Н.А.Симованюк
« 01 » апреля 2025
Приказ №33-од от 01.04.2025 г.



ПРОГРАММА
воспитательной работы
профильного лагеря труда и отдыха (ЛТО)
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25»
Г. Губахи

Информационная карта программы

1.	Полное название программы	Программа воспитательной работы профильного лагеря труда и отдыха на базе МБОУ «СОШ №25»
2.	Цель программы	Развитие личности ребенка через включение в разнообразные виды развивающей деятельности в условиях летнего лагеря труда и отдыха.
3.	Направление деятельности	Трудовое, образовательное, оздоровительное, культурно-досуговое, гражданско-патриотическое, профилактическое.
4.	Составитель программы (ФИО, должность)	Симованюк Наталья Анатольевна, директор МБОУ «СОШ №25»
5.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение, представившее программу	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»
6.	Адрес, телефон	618265 Пермский край, г. Губаха, рп. Широковский, ул. Пионеров, д.9 т. 8(34248)2-44-07
7.	Место реализации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»
8.	Количество учащихся	5
9.	Возраст учащихся	14-17 лет
10.	Сроки проведения, количество смен	Июнь 2025, 1 смена

Содержание программы:

- I. Пояснительная записка
- II. Цель и задачи программы
- III. Срок реализации программы
- IV. Возраст детей
- V. Формы и методы реализации программы
- VI. Перечень организаторов программы
- VII. Участники программы
- VIII. Принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены
- IX. Направления и виды деятельности
- X. Механизм реализации программы
- XI. Условия реализации программы
- XII. Режим дня лагеря
- XIII. Календарный план работы
- XIV. Диагностика
- XV. Ожидаемые результаты
- XVI. Список литературы
- XVII. Приложение. Положение о лагере

I. Пояснительная записка

Летние каникулы – самая лучшая пора для развития творческого потенциала, возможностей и способностей ребенка, вовлечения детей в новые социальные связи и виды деятельности, удовлетворения индивидуальных интересов и потребностей и укрепления здоровья. Летнее время является наиболее благоприятным временем для формирования личностных новообразований учащихся.

Таким образом, главная идея создания летнего трудового лагеря – предоставить возможность каждому подростку проявить свои творческие, организаторские способности, приобщить учащихся к трудовой деятельности, расширить круг общения.

При разработке программы также учитывалась интересы и потребности учащихся, в частности их стремление к самореализации в общественно полезной деятельности и реализации на практике прав несовершеннолетних в области гражданского законодательства.

Деятельность воспитанников во время лагерной смены осуществляется в возрастном отряде с наполняемостью 5 человек.

Трудовой лагерь при школе организуется из учащихся 7-9-х классов. Работа предполагается на различных объектах.

Фронт работ включает:

- Благоустройство пришкольного участка: уход за зелеными насаждениями, полив цветов, обрезка кустарников, формирование крон молодых деревьев, обрезка сушняка и пр.
- Уход за комнатными растениями, фитодезайн.
- Работа по уборке здания школы – мытье окон, мебели, глажка штор, чистка мягкого инвентаря и мебели.
- Дизайнерские работы: оформление стендов, художественных мини-выставок.

В свободное от трудовой деятельности время воспитанники участвуют в различных видах развивающей деятельности

Именно летом возникают условия для наиболее полной практической реализации концепции гуманистического подхода к воспитанию ребенка, на которой базируется воспитательная система МБОУ «СОШ №25».

Гуманистическая позиция требует осознания и признания ребенка как главной ценности в педагогическом процессе, рассматривает ребенка как субъекта воспитания, обладающего способностями и правом на саморазвитие.

В летний период возникают благоприятные условия для наиболее полной реализации школьных воспитательных программ, таких как Программа развития системы ученического самоуправления, Программа патриотического воспитания «Мы – дети России» и Программа антинаркотического направления «Я принимаю вызов». Большое количество свободного времени, отсутствие психоэмоционального напряжения и учебных перегрузок, благоприятная психологическая атмосфера и приподнятое настроение детей – все это является факторами, способствующими повышению эффективности воспитательной работы.

В основе воспитывающей деятельности – работа органов ученического самоуправления школы. Модель деятельности СУ находит воплощение в новых условиях лагерной смены.

В основу организации смены закладывается легенда лагеря, основным направлениям деятельности которой присваиваются цвета спектра и за которыми закрепляется определенный день недели:

Направление	Цвет спектра	День проведения мероприятий
Патриотическое	красный	понедельник
Культурно-досуговое	желтый и оранжевый	вторник
Образовательное	фиолетовый	среда
Физкультурно-оздоровительное	синий и голубой	четверг
Профилактическое	зеленый	пятница

Таким образом, легенда лагеря повторяет в общих чертах модель организации ученического самоуправления школы. Разновозрастной принцип комплектования отряда дает возможность объединить в одном коллективе учащихся 7-9 классов, имеющих различный опыт работы. В процессе деятельности старшие ребята передают опыт работы младшим товарищам и способствуют формированию у них организационных и коммуникативных навыков, необходимых для эффективной работы этих учащихся в органах самоуправления школы. Все воспитанники лагеря принимают участие в мероприятиях, направленных во благо каждого ребенка, его товарищей, лагеря, школы и микросоциума.

II. Цель и задачи программы

Цель - организация труда и отдыха учащихся, обеспечивающих полноценный развитие, нравственное и патриотическое воспитание, творческий потенциал.

Задачи:

- Социально – трудовая подготовка через производительный труд, самообслуживание, труд по благоустройству;
- Закрепление практических навыков проведения уборочных работ и работ по благоустройству.
- Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, популяризация здорового образа жизни;
- Формирование культуры межличностного общения;
- Профилактика безнадзорности, правонарушений и аддиктивного поведения.

III. Срок реализации программы: июнь 2025 год.

IV. Возраст детей: 14-17 лет

V. Формы и методы реализации программы:

Использование групповых и индивидуальных форм работы, осуществляется за счет разнообразных методов: традиционных (беседы, игры, конкурсы, и т.д.), интерактивные методы (тренинги, учебные, деловые и ролевые игры), коллективное творческое дело.

VI. Перечень организаторов программы:

Педагогический коллектив школы, Штаб воспитательной работы (советник директора по воспитанию, педагог-психолог), Ученический совет.

VII. Участники программы:

1. Педагоги школы.
2. Воспитанники – учащиеся МБОУ «СОШ №25». Состав воспитанников формируется из числа учащихся 7-9 классов. При комплектовании лагеря предпочтение отдается учащимся из неполных, малообеспеченных семей, учащимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также детям и подросткам, требующим повышенного педагогического внимания.

VIII. Принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены:

1. Научности.
2. Преемственности.
3. Дифференциации и индивидуализации педагогических воздействий.
4. Новизны и разнообразия.
5. Демократичности.
6. Творческого подхода.
7. Гуманизации отношений.
8. Комплексности.
9. Уважения и доверия участников.

IX. Направления и виды деятельности:

1. Образовательное
2. Оздоровительное
3. Гражданско-патриотическое
4. Культурно - досуговое
5. Профилактическое
6. Трудовое

Направление № 1

- **Цель** – информирование воспитанников о системе ученического самоуправления школы; формирование первичных коммуникативных и организационных навыков
- **Задачи:**
 - проведение занятий школы лидеров для старших воспитанников;
 - проведение бесед с использованием мультимедийных презентаций и видеороликов.
- **Формы, средства и методы организации:** общественные поручения, тренинги, учебные - деловые, ролевые игры, беседы, показ презентаций и видеороликов, проектная деятельность.

Направление № 2

- **Цель** – укрепление здоровья детей.
- **Задачи:**
 - витаминизация питания;
 - выполнение санитарно-гигиенических требований и соблюдение правил техники безопасности;
 - обеспечение оптимального двигательного режима, режима дня и питания;
 - проведение закаливающих процедур.
- **Формы, средства и методы организации:** физкультурно-оздоровительные мероприятия, прием воздушных и солнечных ванн, прогулки, ежедневный медицинский осмотр.

Направление № 3

- **Цель** – воспитание патриотизма и гражданственности.
- **Задачи:**
 - воспитание чувств неразрывности с Родиной;
 - воспитание гордости за свою страну и уважения к традициям и достижениям народа;
 - формирование представлений о государственных символах России, Пермского края, г. Губахи и школы, воспитание уважительного отношения к ним;
 - воспитание любви к малой Родине.
- **Формы, средства и методы организации:** беседы, показ видеофильмов и презентаций, экскурсии по памятным местам города, библиотечный час, тимуровская работа.

Направление № 4

- **Цель** – организация содержательной досуговой деятельности детей, развитие творческих и коммуникативных способностей.
- **Задачи:**
 - организация разнообразных форм досуга;
 - поощрение инициативы и творческой активности воспитанников.
- **Формы, средства и методы организации:** экскурсии, просмотр фильмов, занятия в кружках и занятия по интересам.

Направление № 5

- **Цель** – профилактика безнадзорности, правонарушений и аддиктивного поведения детей и подростков.
- **Задачи:**
 - предупреждение нарушений Закона РК № 1539;
 - реализация программы антинаркотического воспитания «Я принимаю вызов» в условиях летней оздоровительной кампании;
 - психолого-педагогическое сопровождение детей, требующих повышенного педагогического внимания.
- **Формы, средства и методы организации:** беседы.

Направление № 6

- **Цель** – воспитание трудолюбия и формирование практических трудовых навыков.
- **Задачи:**
 - предупреждение травматизма;
 - обучение трудовым приемам;
 - воспитание коллективизма и ответственности.

Фронт работ:

- Благоустройство пришкольного участка: уход за зелеными насаждениями, полив цветов, обрезка кустарников, обрезка сушняка и пр.
- Уход за комнатными растениями, фитодизайн.
- Работа по уборке здания школы – мытье окон, мебели, глажка штор, чистка мягкого инвентаря и мебели.
- Дизайнерские работы: оформление стендов, художественных мини-галерей и выставок.

Х. Механизм реализации программы:

I этап - подготовительный: апрель– май

- Заседание Штаба воспитательной работы;
- Совещание при директоре;
- Заседание МО классных руководителей с педагогами-участниками летней оздоровительной кампании;
- Определение направлений и форм организации каникулярного периода;
- Информирование родителей о программе летней оздоровительной кампании;
- Учет пожеланий родителей по организации оздоровления и занятости учащихся;
- Диагностика интересов и потребностей учащихся;
- Составление карты занятости учащихся в период летних каникул и заполнение компьютерной базы;
- Создание творческой группы по разработки программы;
- Разработка программы;
- Предварительное комплектование лагеря;
- Подбор и мобилизация ресурсов;

- Разработка и оформление документации;
- Проведение производственных совещаний и инструктажей по ТБ с сотрудниками лагеря;
- Комплектование отряда;
- Оформление лагерной смены (косметический ремонт и генеральная уборка помещений, эстетическое оформление отрядного места и информационных стендов о работе лагеря);
- Размещение информации на сайте;
- Организация питания;
- Сдача лагеря приемной комиссии.

II этап - основной: июнь 2025

Проведение лагерной смены

III этап - аналитический: вторая половина августа - сентябрь

- Подведение итогов реализации программы Штабом воспитательной работы;
- Анализ работы лагеря на августовском совещании.

XI. Условия реализации программы:

1. Нормативно-правовое обеспечение:

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. № 124-ФЗ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи;
- СанПиН 2.4.4.259-10 (с изменениями от 27.10.2020).
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.03.2021 №10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16»;
- Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году МР 3.1/2.4.0239-21;

1. Приказы:

1. «Об организации летнего отдыха, труда, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ «СОШ №25» в 2025 г.»;
2. «Об организации летнего лагеря труда, отдыха и оздоровления детей»;
3. «О мероприятиях по охране жизни и здоровья детей»;
4. «О порядке обеспечения пожарной безопасности»;
5. «О проведении инструктажа по технике безопасности с педагогическим коллективом и детьми»;
6. «О формировании отряда»;
7. «О режиме дня»;
8. «О штатном расписании педагогического коллектива в период проведения летней оздоровительной компании»;
9. «О медицинских списках детей»;
10. «О мерах безопасности при проведении мероприятия»;
11. «О мерах безопасности при посещении водных объектов» .

2. Инструкции:

1. Вводный инструктаж для воспитанников лагеря труда и отдыха;
 1. По правилам пожарной безопасности;
 2. По правилам электробезопасности;
 3. По правилам дорожно-транспортной безопасности;
 4. По правилам безопасности при проведении спортивных мероприятий;
 5. По правилам безопасности при обнаружении неизвестных пакетов;
 6. По правилам поведения в экстремальных ситуациях;
 7. По профилактике негативных ситуаций во дворе, на улицах, дома, в общественных местах;
 9. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий;
 10. По правилам поведения на водных объектах;
 11. По оказанию первой помощи при несчастных случаях.

2. Должностные инструкции работников:

1. Начальника лагеря;
2. Воспитателя (вожатого);

3. Иные документы:

1. Заявление родителей об отсутствии, опоздании ребенка.
2. Акт о несчастном случае.

4. Материально-техническое обеспечение:

- Площадки, отрядное место для различных мероприятий;
- Аудиоматериалы, мультимедийная, фото- и видеотехника;
- Инструмент для уборочных работ;
- Садовый и уборочный инвентарь;
- Спортивный инвентарь;
- Аппаратура;
- Предметы быта.

Место	Применение	Ответственные
Кабинеты	Отрядные и игровые комнаты.	Начальник лагеря, воспитатель (вожатый).
Спортивный зал	Спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, УТГ, подвижные и спортивные игры и т.д. линейки в случае плохой погоды.	Учитель физкультуры, начальник лагеря
Спортивная площадка	Спортивные и подвижные игры, спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, УТГ.	Учитель физкультуры, начальник лагеря
Школьный двор	Прогулки, воздушные и солнечные ванны, подвижные игры, конкурсы рисунков на асфальте.	Воспитатель (вожатый).
Актный Зал (фойе)	Просмотр спектаклей, видеофильмов, презентаций, видео роликов, агитбригад, репетиции, праздники.	Начальник лагеря, воспитатель.
Школьная библиотека	Библиотечный час, тематические выставки, обеспечение литературой.	Библиотекарь
Кабинет профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни	Профилактические беседы, просмотр видеофильмов, видеороликов, презентаций, беседы, тренинги.	Педагог-психолог
Медицинский кабинет	Ежедневный осмотр учащихся, оказание первой медицинской помощи в случае необходимости.	Мед.работник ФАП
Методический кабинет	Планерки, совещания, подготовка мероприятий.	Начальник лагеря.

3. Кадровое обеспечение: начальник лагеря, воспитатель, педагог психолог, учитель по физкультуре, библиотекарь.

4. Методическое обеспечение:

- наличие необходимой документации, программы, плана;
- проведение инструктивно-методических сборов с педагогами до начала лагерной смены;
- коллективные творческие дела;
- творческие мастерские;
- индивидуальная работа;

ХП. Режим дня лагеря:

- 8.30-** приход дежурных, индивидуальный прием детей;
- 8.50-** зарядка;
- 9.00-** организационная линейка (проводится начальником лагеря или его заместителем). Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах;
- 9.00-9.30** -завтрак
- 9.30-9.45-** гигиенические процедуры, подготовка к труду;
- 9.45 –12.45-** общественно-полезный труд, мероприятия по календарному плану работы лагеря;
- 12.45–13.00-** гигиенические процедуры, подготовка к обеду;
- 13.00.13.30** - обед;
- 13.30-14.30** - общественно-полезный труд, работа по программе работы лагеря.

Календарный план работы ЛТО

№ п/п	Дата	Мероприятия
1		Открытие лагеря, вводный инструктаж, инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, «Круг друзей» - эстафета знакомства. Выбор стратегической линии благоустройства школьного участка.
2		Бунт (большая уборка нашей территории: посадка цветов, уход за клумбами). Подвижные игры на свежем воздухе.
3		Генеральная уборка кабинетов, уход за клумбами. Конкурс рисунков в рамках работы программы «Я принимаю вызов» .
4		Уборка территории школы. Спортивные соревнования.
5		Уборка спортивного зала.
6		Благоустройство территории школы.
7		Уборка столовой. Игры на свежем воздухе.
8		Уход за клумбами. Конкурс загадок. Интеллектуальная игра на знание закона №1539 КК.
9		Благоустройство территории школы. «День приятных сюрпризов». Коллективное творческое дело «Мое настроение» - общий рисунок на асфальте всеми воспитанниками лагеря.
10		Уборка библиотеки. Экскурсия по памятным местам поселка.
11		Реставрация школьных стендов. «Рекорды нашего лагеря» - творческие соревнования.
12		Благоустройство школьных кабинетов. Мытье окон, глажка штор и т.д. Игры на свежем воздухе.
13		Экологический десант ул. Пионеров - Чайковского. Экскурсия на Широковское водохранилище.
14		Высадка цветов. Спортивные соревнования.
15		Закрытие лагеря. Праздничный концерт.

XIV. Диагностика и мониторинг эффективности программы:

- Опрос и анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности организацией работы летнего оздоровительного лагеря;
- Положительная внешняя экспертиза;
- Педагогическая рефлексия;
- Опрос и анкетирование учащихся с целью выявления мотивов пребывания в лагере;
- Коллективная рефлексия членов отряда.

XV. Ожидаемые результаты:

- Внедрение эффективных форм организации труда и отдыха, оздоровления и летней занятости детей;
- Улучшение психологической и социальной комфортности и безопасности в едином воспитательном пространстве лагеря;
- Формирование умений и навыков, приобретение жизненного опыта, адекватного поведения;
- Развитие индивидуальных способностей и задатков каждого ребёнка;
- Укрепление здоровья детей;
- Расширение социального опыта;
- Отсутствие нарушений Закона № 1539 воспитанниками лагеря;
- Формирование коммуникативных навыков и организационных способностей;
- Сплочение детского коллектива;
- Формирование потребности в ведении ЗОЖ;
- Приобщение детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Список использованной литературы:

1. Воробьева О.Я. Коммуникативные технологии в школе: секреты эффективного общения. – Волгоград: Учитель, 2009. – 141с.
2. Добротворский И.Л. Технология успеха. 1001 совет школьнику. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2007. – 189с.
3. Искусство вести за собой... Тренинги и занятия по формированию у юношества социальной активности и лидерских качеств. /Под ред. С.В. Тетерского. – М.: АРКТИ, 2007. – 96с.
4. Кувватов С.А. Активный отдых детей на свежем воздухе. Ростов н/ Дону: Феникс, 2005. - 311с.
5. Орленок: книга вожаго. М., 2005.
6. Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха детей. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 1999. – 176с.
7. Тыртышная М.А. Все лучшее – впереди... Ростов н/ Дону: Феникс, 2006. - 285с.
8. Шмаков С.А. Дети на отдыхе: Прикладная «энциклопедия»: Учителю, воспитателю, вожатому. – М., 2001.